

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2030-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JENNIFER GUALTEROS MESTIZO
Cedula	1.112.492.196
Valor del contrato:	\$6.552.000
Fecha inicio	11/jun./2025
Fecha finalización	31/ago./2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1074474767
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1661032171
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	29/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO-2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP -26005300.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (x) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

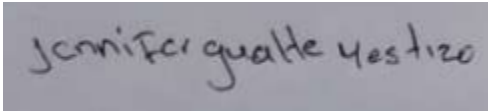
CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Activamente y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientados a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Brindé apoyo en la jornada de actividad física con los grupos en el corregimiento de pance activando en el mes de junio las clases grupales con la población adulto joven y adulto mayor, desde el componente de actividad física mejorando la calidad de vida de esta comunidad.</p> <p>2. Apoyo con la consolidación de los beneficiarios del corregimiento de pance en la plataforma SIDER como el diligenciamiento de asistencias de los beneficiarios y los consolidados de la cobertura por monitor</p> <p>3. Asistió a la mesa de trabajo convocada por el equipo metodológico del programa para socializar la ficha de inscripción de los beneficiarios</p> <p>4. No fui requerido para esta actividad durante este periodo</p> <p>5. Asistí a la mesa de trabajo citada por el coordinador general del programa activamente para dar a conocer los avances del programa hasta el momento.</p>
---	--

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/14-brbZaRH5Q7O3rdzATvDTSgt_Yi2Xak</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025